

OPRICHTING STICHTING

Heden, + tweeduizend veertien, verschenen voor mij, Mr. Gijsbertha Hendrika Everdina Bergman-Klaasen, notaris te Stadskanaal:

1. de heer **EDWIN POSTMA**, wonende te 9501 KH Stadskanaal, Dukdalf 4, geboren te Leeuwarden op twintig april negentienhonderd zevenenzestig, zich legitimerende door middel van zijn paspoort nummer NV29RL0L4, gehuwd;
2. de heer **MARCEL LAURENTIUS SIMON LEEGTE**, wonende te 9501 KG Stadskanaal, Bakboord 89, geboren te Kloosterburen op eenentwintig januari negentienhonderd vierenzeventig, zich legitimerende door middel van zijn +identiteitsbewijs nummer , ongehuwd, niet als partner geregistreerd;
3. de heer **KRIJN VERWEIJ**, wonende te 9502 BD Stadskanaal, De Wedde 4, geboren te Leerdam op tien september negentienhonderd tweeënvijftig, zich legitimerende door middel van zijn +identiteitsbewijs nummer , gehuwd;

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

NAAM EN ZETELArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting SET**.
2. Zij heeft haar zetel in de **gemeente Stadskanaal**.

DOELArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het financieel ondersteunen van topsportevenementen in de gemeente Stadskanaal, zoals sportwedstrijden op nationaal, europees en wereldniveau (Nationaal Kampioenschap, Europees Kampioenschap en Wereld Kampioenschap en andere nationale en internationale titels);
 - b. het financieel ondersteunen van topsport-talenten, woonachtig in de gemeente Stadskanaal of lid van een sportvereniging gevestigd in de gemeente Stadskanaal;
 - c. het promoten van topsport in de gemeente Stadskanaal;
 - d. het samenbrengen van topsport, bedrijfsleven, onderwijs en gemeente;
 - e. het versterken van de relatie tussen de topsport, het bedrijfsleven, het onderwijs en de gemeente;
 - f. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het bijeenbrengen en beheren van een ondersteuningsfonds voor topsportevenementen en topsport-talenten in de gemeente Stadskanaal.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

VERMOGENArtikel 3

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- subsidies, giften en donaties;
- sponsors;
- hetgeen wordt verkregen uit erfstellingen en legaten;
- hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMENArtikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal

van ten minste vijf en ten hoogste zeven bestuurders.

Tot bestuurders kunnen uitsluitend natuurlijke personen worden benoemd.

2. De samenstelling van het bestuur dient zodanig te zijn dat:
 - één bestuurder lid is van een sportvereniging gevestigd in de gemeente Stadskanaal;
 - één bestuurder lid is van de in de gemeente Stadskanaal gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Vereniging van Bedrijven De Kanaalstreek, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40038405;
 - één bestuurder afkomstig is van een onderwijsinstelling met een vestiging in de gemeente Stadskanaal;

Alle bestuurders handelen binnen het bestuur zonder last of ruggespraak van casu quo met bovengenoemde en bedoelde organisaties.

3. Eén bestuurder, die geen lid is/afkomstig is van een van de in lid 2 van dit artikel bedoelde organisaties, wordt benoemd op voordracht van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Stadskanaal. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur.

4. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien, met inachtneming van het bepaalde in lid 1, lid 2 en lid 3 van dit artikel.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar, mits wordt voldaan aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
7. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

BESTUUR: VERGADERINGEN

Artikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.

Naast de jaarvergadering wordt elk jaar nog tenminste één bestuursvergadering gehouden.

3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

BESTUUR: BESLUITVORMING

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.

- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

BESTUUR: DEFUNGEREN

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. door verlies van de voor hem geldende kwaliteitseis ingevolge het bepaalde in artikel 3 lid 2;
- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden);
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
 - de voorzitter en de secretaris, gezamenlijk handelend;
 - de voorzitter en de penningmeester, gezamenlijk handelend; en
 - de secretaris en de penningmeester, gezamenlijk handelend (mits deze beide functies niet door dezelfde persoon worden vervuld).
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

REGLEMENT

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen

- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
 3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
 4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.
2. Zijn niet alle bestuursleden ter vergadering aanwezig, dan wordt binnen vier weken doch niet eerder dan twee weken na de vorige vergadering een tweede vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden tot statutenwijziging kan worden besloten, mits met de in lid 1 bedoelde meerderheid van uitgebrachte stemmen. Nieuwe voorstellen worden in die tweede vergadering niet gedaan.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Het liquidatiesaldo wordt uitgekeerd aan een andere algemeen nut beogende instelling, actief in de gemeente Stadskanaal.
Indien het bestuur besluit tot ontbinding, besluit het bestuur tevens aan welke algemeen nut beogende instelling het liquidatiesaldo wordt uitgekeerd. In andere gevallen van ontbinding besluit(en) de vereffenaar(s) aan welke algemeen nut beogende instelling het liquidatie saldo wordt uitgekeerd.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

SLOTBEPALINGEN

Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend vijftien.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit vijf bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn benoemd tot bestuurders van de stichting, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. de heer K. Verweij, de verschenen persoon sub 3 voornoemd, lid van ++++++/afkomstig uit ++++++ voorzitter;
 2. de heer E. Postma, de verschenen persoon sub 1 voornoemd, lid van ++++++/afkomstig uit ++++++ , secretaris;

3. de heer M.L.S. Leegte, de verschenen persoon sub 2 voornoemd, lid van ++++++/afkomstig uit ++++++; penningmeester;
 4. de heer+/+mevrouw +++++ (op voordracht van het college van burgemeesters en wethouders van de gemeente Stadskanaal);
 5. de heer+/+ mevrouw +++++;
- c. het eerste boekjaar van de stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend vijftien.

WAARVAN AKTE is verleden te Stadskanaal op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij bekend.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een concept van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij.